

	<p>ISTITUTO COMPRESIVO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO «<b>BORGO VALSUGANA</b>» Via A. Spagolla n. 1, CAP: 38051, Borgo Valsugana (TN) CF: 90009750226 - TEL. 0461/753179 - FAX 0461/754131</p>		
<p>WEB: <a href="http://www.icborgovalsugana.edu.it">www.icborgovalsugana.edu.it</a> E-MAIL: <a href="mailto:segr.ic.borgovalsugana@scuole.provincia.tn.it">segr.ic.borgovalsugana@scuole.provincia.tn.it</a> PEC: <a href="mailto:ic.borgovalsugana@pec.provincia.tn.it">ic.borgovalsugana@pec.provincia.tn.it</a></p>			

Borgo Valsugana li 31-05-2023

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

**DETERMINAZIONE N.**

**34**

**OGGETTO:** Nomina e conferimento incarico di “Esperto per attività specialistiche di supporto tecnico, operativo e organizzativo al RUP” per la realizzazione al progetto: “*I.C. Borgo Towards the Future*”, CUP: F39B23000010005, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione dell’8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi - finanziato dall’Unione europea - Next Generation EU;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che sussista e sia stato approvato un progetto PNRR denominato “*I.C. Borgo Towards the Future*”, CUP: F39B23000010005, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione dell’8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea - Next Generation EU;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione dell’8 agosto 2022 n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”;

**CONSIDERATO** che l’allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, quantifica in € 126.677,72 la somma massima assegnata all’istituto comprensivo “Borgo Valsugana”, per la realizzazione del progetto, come da codice avviso M4C1I3.2-2022-961

**VISTA** la linea di investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”;

**VISTO** il D.L. n. 77/2021, recante “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 6 agosto 2021, relativo all’assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli investimenti del PNRR e corrispondenti milestone e target;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell’ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione Europea;

**VISTA** la nota 0107624 del 21/12/2022 del Ministero dell’Istruzione e del Merito che reca istruzioni operative relativamente al “Piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0”;

**VISTA** la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 “sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l’art. 56 e l’allegato 4/2;

**VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo n. 118/2011;

**VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento);

**VISTO** il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 approvato dal Consiglio dell’Istituzione in data 20 dicembre 2022 con deliberazione n. 24 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio Istruzione con nota prot. n. 6182 di data 21 dicembre 2022 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale;

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 81 di data 21 dicembre 2022;

**VISTA** la determinazione del Dirigente scolastico n. 22 del 27 aprile 2023 di assunzione a bilancio del progetto in oggetto;

**CONSIDERATO** che, con il decreto del Presidente della Repubblica 15 luglio 1988, n. 405 è stato trasferito alla Provincia autonoma di Trento l’esercizio delle funzioni degli organi centrali e periferici dello Stato in materia di istruzione elementare e secondaria;

Con legge provinciale 3/2006 le scuole operanti in territorio trentino sono state qualificate enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento (non più amministrazioni dello Stato);

In virtù di quanto esposto, le singole scuole non possono provvedere in autonomia al pagamento di redditi di lavoro dipendente, soprattutto per quanto riguarda il versamento degli oneri previdenziali e contributivi; il riconoscimento del pagamento a cedolino di emolumenti può essere eseguito solo dagli uffici della Provincia autonoma di Trento che si occupano regolarmente dell’elaborazione e del pagamento degli stipendi;

**CONSIDERATO** che il Dott. Gerardo Nanna ricopre la funzione di RAS presso questa istituzione scolastica e che pertanto non sia necessario esperire una procedura di selezione interna;

VISTO il curriculum vitae del Dott. Nanna, acquisito in data 22/5/2023 prot. n. 2236

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul cap. 402390 del Bilancio finanziario gestionale esercizio 2023;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto;

## DETERMINA

1. di affidare al dott. Gerardo Nanna l'incarico di Esperto per attività specialistiche di supporto tecnico, operativo e organizzativo al RUP relativamente al progetto: “*IC Borgo Towards the Future*”, CUP: F39B23000010005, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione dell'8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
2. di stabilire che l'Esperto avrà il compito di collaborare con il Dirigente scolastico per garantire:
  - il necessario supporto tecnico-operativo e contabile al RUP per il raggiungimento dei *target* del progetto;
  - il supporto alla verifica dei vari livelli progettuali, procedure di affidamento a soggetti esterni alle attività di progettazione, nonché la stima dei corrispettivi;
  - il supporto al RUP nell'individuazione di eventuali problematiche relative al progetto e connesse soluzioni, al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo.
3. di conferire, in relazione all'incarico, al dott. Gerardo Nanna n. 120 ore per le quali sarà riconosciuto un compenso orario pari ad € 22,00 (lordo stato) - € 16,49 (lordo dipendente) per le attività desunte dal Time-sheet che lo stesso consegnerà al Dirigente scolastico al termine dell'attività;
4. di imputare la spesa di € € 2.640,00=, - alla Missione 4 “Istruzione e diritto allo studio” – altri servizi generali” – Programma 2 – Titolo 1 -, al capitolo 402390 del bilancio finanziario gestionale 2023;
5. di fissare la validità del presente atto al 31 dicembre 2023.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott. Luigi Vitullo*

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di liquidazione per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;

5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Borgo Valsugana, 31 maggio 2023

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO

*Dott. Gerardo Nanna*

